

IL PRESENTE BANDO E' PUBBLICATO PER ESTRATTO, SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA N. 22 (4^a serie speciale – concorsi ed esami) del 19/03/2021

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 18 APRILE 2021

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE RINNOVABILE PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA “U.O.C. IMAGING MULTIMODALE CARDIOVASCOLARE E NEURORADIOLOGICO” AD UN DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI RADIODIAGNOSTICA (AREA DELLA MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI)

FTGM ha indetto una selezione pubblica per titoli e colloquio, ai sensi delle norme di cui ai DD.Lgs. n. 502 del 30.12.92 e successive modificazioni e n. 165 del 30.3.2001, al D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, al D.M. del 30.01.1998 e successive modificazioni, al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e alla L.R.T. n. 40 del 24.02.2005 e successive modificazioni, per il conferimento di:

N. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo, per la Direzione della Struttura Complessa U.O.C. Imaging Multimodale Cardiovascolare e Neuroradiologico in continuità con l'attività della UOC Risonanza Magnetica Specialistica e Neuroradiologia (**Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi**).

REQUISITI

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea,
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato prima dell'immissione in servizio a cura dell'Azienda.

Requisiti specifici di ammissione

- c) iscrizione all'Ordine dei Medici chirurghi ed Odontoiatri. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Le discipline equipollenti sono individuate nel decreto del Ministero della Sanità 30.01.1998 e s.m.i.; l'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti o enti previsti dall'art. 10 del D.P.R. 484/97, o ad essi equiparati, ai sensi dei successivi artt. 11, 12 e 13. È valutabile, ai sensi dell'art. 1 del DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie o del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali;
- e) curriculum professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative nella disciplina, ai sensi degli artt. 6 ed 8 del D.P.R. n. 484/1997. In particolare il contenuto del curriculum dovrà fare riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
2. alla tipologia quali - quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche



devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso e **devono essere certificate dal Direttore Sanitario** dell'Istituzione relativa, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

3. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, da valutare secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
7. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di cui all'art. 5 - comma 1, lettera d - del D.P.R. n.484/1997, come modificato dall'art. 16 quinquies del D.Lgs n. 229/1999, fermo restando, ai sensi dell'art. 15 - comma 8 - del D.Lgs. n. 229/1999, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165/01 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Tutti i suddetti requisiti, tranne l'attestato di formazione manageriale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente Avviso.

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA, TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ E SPECIFICITÀ PROPRIE DELL'INCARICO: DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA

La Fondazione, costituita dal Consiglio Nazionale delle Ricerche e dalla Regione Toscana per la gestione e l'ulteriore sviluppo delle attività sanitarie specialistiche e di ricerca di interesse del SSR toscano, già svolte dall'Istituto di Fisiologia Clinica CNR, è un ente pubblico specialistico del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi della Legge n. 85/2009.

Due sono le sedi delle attività: l'Ospedale S. Cataldo-CNR, presso l'Area della Ricerca di Pisa e l'Ospedale del Cuore, già Ospedale Pediatrico Apuano, di Massa.

La Fondazione costituisce un centro di alta specialità per la cura delle patologie cardiopolmonari ed eroga in particolare prestazioni di:

- cardiologia neonatale, pediatrica e per adulti
- emodinamica diagnostica ed interventistica neonatale e pediatrica (ambito in cui costituisce centro di riferimento regionale)



- emodinamica diagnostica ed interventistica per adulti
- elettrofisiologia
- cardiocirurgia neonatale e pediatrica (ambito in cui costituisce centro di riferimento regionale)
- cardiocirurgia per adulti
- anestesia e terapia intensiva neonatale, pediatrica e per adulti
- neonatologia
- pneumologia
- endocrinologia e malattie del metabolismo
- trattamento delle ipercolesterolemie (rispetto a cui è centro di riferimento regionale)
- imaging diagnostico avanzato: radiodiagnostica, risonanza magnetica, medicina nucleare,
- medicina di laboratorio.

L'Ospedale San Cataldo-CNR di Pisa, in particolare, si configura come struttura specialistica concentrata sulla diagnosi e cura delle patologie cardiopolmonari, con un'area di imaging avanzato anche per applicazioni neurologiche ed oncologiche: si tratta di una struttura dotata di attrezzature tecnologiche di avanguardia ed interamente informatizzata, che svolge rilevanti attività di ricerca clinica, pre-clinica ed in ambito biomedicale anche in collaborazione con Enti di Ricerca, Università e con l'Industria.

L'Ospedale, in particolare, eroga prestazioni di cardiologia anche con attività di emodinamica ed elettrofisiologia e di pneumologia, oltre ad attività di diagnostica per immagini con RM (1,5T e 3T) per applicazioni in ambito cardiovascolare e neurologico, PET-TC, Medicina Nucleare, Ecografia e Radiologia tradizionale.

CARATTERISTICHE DELL'UNITÀ OPERATIVA

L'U.O.C. Imaging Multimodale Cardiovascolare e Neuroradiologico in continuità con l'attività della UOC Risonanza Magnetica Specialistica e Neuroradiologia svolge la propria attività presso l'Ospedale San Cataldo-CNR di Pisa ed è collocata nell'ambito del Dipartimento Immagini; essa eroga prestazioni di diagnostica e in particolare:

- RM cardiovascolare:

RM CARDIOVASCOLARE	ANNO 2019	ANNO 2020
N. PAZIENTI	2128	1800
N. PRESTAZIONI	2646	2040

- Neuroradiologia (TC, RM)

RM NEURO	ANNO 2019	ANNO 2020
N. PAZIENTI	1793	1492
N. PRESTAZIONI	2891	2606



TC NEURO	ANNO 2019	ANNO 2020
N. PAZIENTI	327	257
N. PRESTAZIONI	341	268

- TC (è previsto uno specifico progetto di potenziamento di cardio-TC)

SPECIFICITÀ PROPRIE DELL'INCARICO

Il Direttore della U.O.C. dovrà contribuire a sviluppare i seguenti ambiti indicati dalla Direzione Generale:

- Assicurare la diagnostica multimodale cardiovascolare e neuroradiologica presso l'Ospedale S. Cataldo-CNR di Pisa, in sinergia con l'U.O.C. Diagnostica per Immagini e l'U.O.C. Medicina Nucleare, e con le UU.OO. cliniche dell'Ente;
- Gestire una équipe multiprofessionale favorendo la crescita umana e professionale degli operatori sanitari assegnati, la collaborazione e il senso di appartenenza e promuovendo un clima collaborativo;
- Promuovere il miglioramento dei servizi ed il governo dei processi assistenziali e la realizzazione e gestione dei percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali;
- Collaborare strettamente con le UU.OO. dell'Ospedale S. Cataldo-CNR al fine di garantire la risposta diagnostica più appropriata e ottimizzare il processo di cura;
- Mantenere e potenziare la collaborazione multispecialistica con la U.O.C. Cardiologia e Medicina Cardiovascolare e la U.O.S.V.D. Pneumologia nell'attività di diagnostica e di ricerca clinica cardiovascolare e polmonare con le metodiche per immagini, segnatamente con RM e con TC;
- Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e/o nuove tecniche e processi;
- Implementare un programma di imaging multi-modale interdipartimentale applicato alla diagnostica cardiovascolare e neuroradiologica, favorendo lo sviluppo di tecniche diagnostiche innovative;
- Implementare un programma di cardio-TC presso l'Ospedale San Cataldo-CNR di Pisa;
- Consolidare l'attività di ricerca clinica e sperimentale e di innovazione dell'unità operativa, incrementando la produzione scientifica, anche in collaborazione con il Dipartimento per le Tecnologie dell'Ente;
- Favorire lo sviluppo di collaborazioni con Enti pubblici e privati (in particolare, CNR) anche al fine di potenziare la partecipazione a bandi competitivi in ambito regionale, nazionale ed europeo;
- Promuovere lo sviluppo di nuove metodiche radiologiche con l'implementazione di nuovi protocolli e nuove sequenze di *imaging*, anche in collaborazione con l'UOC Bioingegneria e Ingegneria Clinica della Fondazione e con altri Enti pubblici e privati.

Ai fini della valutazione delle candidature, verranno pertanto valorizzati i seguenti aspetti del profilo di esperienza e del curriculum che ciascun candidato dovrà documentare e/o argomentare:

- Particolare e comprovata esperienza nella diagnostica TC in ambito cardiovascolare, (angio-TC e cardio -TC);
- Particolare e comprovata qualificazione professionale nelle discipline di cardio-radiologia mediante l'utilizzo di tecniche di risonanza magnetica (RM);





- Consolidata esperienza professionale nell'ambito della Radiodiagnostica;
- Conoscenza ed esperienza nella diagnostica del paziente critico cardiologico e/o cardiocirurgico;
- Conoscenza di procedure diagnostiche innovative nell'ambito delle tecniche di immagini applicate alla cardiologia;
- Esperienza di responsabilità gestionale e di autonomia nella gestione di risorse umane, tecnologiche e/o economiche necessarie alle attività cliniche e assistenziali;
- Capacità di programmare e gestire l'attività dell'Unità Operativa in coerenza con le risorse strutturali, strumentali e umane disponibili e con gli obiettivi aziendali posti, assicurando l'efficiente utilizzo delle risorse medesime;
- Esperienza di direzione di strutture organizzative in ambito radiologico;
- Capacità di lavorare per obiettivi secondo strategie aziendali, conoscenza del sistema budget, conoscenza dell'uso dei sistemi di governo clinico
- Propensione all'innovazione organizzativa e gestione del cambiamento finalizzato all'ottimizzazione del processo di appropriatezza clinica/professionale;
- Capacità di innovazione e di stimolo professionale in grado di operare in ambiente multidisciplinare in collaborazione con altre articolazioni organizzative aziendali e di creare rapporti con strutture nazionali ed internazionali nell'ambito di competenza.

Rappresentano, inoltre, elementi di particolare rilievo e qualificazione del proprio curriculum i seguenti requisiti:

- Pregressa esperienza di conduzione di attività di ricerca nell'ambito della radiodiagnostica - e segnatamente delle applicazioni in ambito cardiovascolare - documentata da pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e internazionali ad alto impatto scientifico, partecipazione come PI a studi e protocolli di ricerca, attività editoriale, collaborazioni nazionali ed internazionali, e partecipazione a board di società scientifiche nazionali e internazionali.
- Ampia visibilità nazionale e internazionale con documentata attività didattica/congressuale svolta come docente, relatore o moderatore.
- Capacità di gestire e guidare un team di ricerca multidisciplinare, in particolare nell'ambito cardiovascolare.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande per la partecipazione alla presente selezione (**il candidato è tenuto ad utilizzare esclusivamente il modulo di domanda – ALLEGATO A al presente avviso**), debitamente sottoscritte, devono essere spedite esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.ftgm@pec.it (farà fede la ricevuta del gestore), entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Si ricorda che l'utilizzo tramite PEC di trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura selettiva.

Verranno escluse le domande inviate prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o spedite oltre il termine di scadenza fissato dal bando stesso.

L'ENTE NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE DI COMUNICAZIONI DIPENDENTI DA INESATTA INDICAZIONE DEL RECAPITO DA PARTE DEL CONCORRENTE O DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI CAMBIAMENTO



DELL'INDIRIZZO INDICATO NELLA DOMANDA, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI POSTALI O TELEGRAFICI NON IMPUTABILI A COLPA DELLA FONDAZIONE MONASTERIO.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 l. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- **Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;**
- **Tutte le certificazioni** relative al possesso dei requisiti di ammissione;

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- un **elenco dei documenti e titoli** presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- un **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) redatto secondo lo schema ALLEGATO B al presente avviso;
- la **casistica delle specifiche esperienze e attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale con specificazione della tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato** (attestata dal Direttore Sanitario dell'Istituzione);
- **pubblicazioni** riferite al decennio precedente di cui il candidato è autore/coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione
- **fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.**

La documentazione presentata in fotocopia non autenticata ai sensi della vigente normativa non sarà presa in considerazione.

Tutta la documentazione dovrà essere allegata in formato pdf (in una cartella compressa formato zip nominandola con "cognome.nome.zip")

MODALITÀ DA SEGUIRE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **il possesso dei titoli conseguiti presso Pubbliche Amministrazioni deve essere tassativamente autocertificato.**

Le relative autocertificazioni, che possono essere rese contestualmente all'istanza secondo l'allegato A), devono contenere gli elementi indispensabili affinché questo Ente possa eventualmente acquisire d'ufficio le informazioni oggetto dell'autocertificazione.

In ottemperanza alle citate disposizioni, l'Ente non può accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni relative al possesso dei suddetti titoli in luogo dell'autocertificazione resa dal candidato.

Tutte le autocertificazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione del curriculum professionale, pena la mancata valutazione dei titoli stessi.

Si ricorda che, qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000).

In particolare si precisa che:

- **gli attestati di partecipazione** a corsi di aggiornamento, convegni, congressi, seminari ecc. devono essere prodotti in originale o in fotocopia conforme all'originale autocertificate



- ai sensi della normativa vigente, pena la non valutazione;
- **le pubblicazioni** devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate, **avendo cura di evidenziare il proprio nome** e di indicare il numero progressivo con cui sono contrassegnate nell'elenco dei documenti.

Ai sensi della L. n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i documenti ad esse allegati.

COMMISSIONE E MODALITÀ DI SELEZIONE

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato da apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale della Fondazione "G. Monasterio" così come previsto dall'art. 15 comma 7bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dall'art 65 della LRT n. 47/2013.

La Commissione è composta dal direttore sanitario dell'Ente e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa. Per ogni componente è individuato un supplente con le medesime modalità. **La Commissione di sorteggio**, nominata ai sensi della vigente normativa, si riunirà il primo giorno successivo alla scadenza dei termini dell'avviso, alle ore 10.00, presso la Sala Direzione dello dell'Ospedale del Cuore - Via Aurelia Sud, località Montepepe - 54100 MASSA (piano 1°).

Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità dei nominativi estratti o per impedimento dei componenti della Commissione di sorteggio, gli stessi saranno effettuati ogni martedì successivo, nello stesso luogo e orario sopraindicati, finché non saranno acquisiti i nominativi dei componenti previsti.

Nel caso in cui la data fissata per il sorteggio coincida con un giorno festivo, o con il sabato, lo stesso verrà effettuato nel medesimo luogo, alla stessa ora, il primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

La Commissione Esaminatrice come sopra nominata procederà allo svolgimento della selezione e predisporrà una terna di candidati idonei sulla base:

- a) della valutazione del curriculum professionale dei concorrenti;
- b) dell'effettuazione di un colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere, alla tipologia delle attività svolte nella struttura e al fabbisogno indicato nel presente avviso.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum: massimo 40 punti;
- colloquio: massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale sarà effettuata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, nonché alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori e per l'impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati, all'indirizzo di posta certificata indicato dagli stessi, almeno 15 giorni prima della data del colloquio stesso.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.





CONFERIMENTO DI INCARICO

Ai sensi dell'art. 15 c. 7 bis del D.Lgs. n. 502/1992, il Direttore Generale della Fondazione "G. Monasterio", individua il candidato da nominare, nell'ambito di una terna formulata dalla Commissione Esaminatrice, sulla base dei tre migliori punteggi riportati. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta dovrà essere motivata.

L'incarico, che verrà conferito a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'incarico suddetto è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico sarà invitato a presentarsi, nei termini indicati nella comunicazione stessa, presso l'Ente per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato ai sensi del CCNL di lavoro vigente al momento dell'assunzione, nonché per la firma del contratto stesso.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il trattamento economico relativo sarà quello previsto dalla normativa vigente al momento della assunzione.

Nel caso in cui, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, il Dirigente a cui sarà conferito l'incarico stesso dovesse dimettersi o decadere, l'Ente non si avvarrà della possibilità di attribuire l'incarico di struttura complessa agli altri due candidati facenti parte della terna individuata dalla Commissione

RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno partecipato al colloquio solo dopo il compimento del 60° giorno dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della rosa degli idonei.

In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

Ai candidati che non si sono presentati a sostenere il colloquio, e che quindi sono considerati rinunciatari, la documentazione potrà essere restituita anche prima dei 60 giorni.

Trascorsi dieci anni dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della rosa degli idonei potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla procedura selettiva ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale le spese saranno a totale carico degli interessati.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m.i. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo .

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei



dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione "Gabriele Monasterio", titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.

I dati saranno trattati a cura dell'UO Politiche e Gestione del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La Fondazione "G. Monasterio" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno il rapporto di lavoro del personale del SSN

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale dell'Ente, Ospedale del Cuore, Via Aurelia Sud, Località Montepepe - 54100 - MASSA (tel. 0585/493665), nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, nonché lo schema esemplificativo di domanda di partecipazione al concorso e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito dell'Ente, all'indirizzo Internet www.ftgm.it a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Pisa, 23/02/2021

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Marco Torre)

SEGUONO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE- ALLEGATO A

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA FONDAZIONE TOSCANA "G. MONASTERIO"**
c/o U.O.C. Gestione e Politiche del Personale
protocollo.ftgm@pec.it

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
nato a _____ il _____,
residente in Via / Piazza _____ n. _____
Località _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Recapito telefonico _____

Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

PEC _____
E-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per il conferimento di un incarico quinquennale per la Direzione della Struttura **Complessa U.O.C. Imaging Multimodale Cardiovascolare e Neuroradiologico ad un Dirigente medico della Disciplina di Radiodiagnostica (Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi)** pubblicato sulla G.U. n. ____ del _____.

A tal fine dichiara, ai sensi dell' art. 46 e/o 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) di essere nato a _____ il _____ ;
- b) di risiedere a _____ ;
- c) di essere in possesso della cittadinanza _____ ;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (*indicare i motivi della eventuale non iscrizione*);
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*ovvero indicare le condanne penali riportate o i procedimenti in corso*);
- f) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di _____ in data _____ ;
- g) di _____ essere _____ in _____ possesso _____ della _____ Specializzazione _____ in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____ ;





- h) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____
dal _____ posizione n. _____;
- i) di avere prestato e prestare servizio come risulta dalla documentazione allegata (stato di servizio o dichiarazione sostitutiva di atto notorio);
- j) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- k) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____ (per i nati entro il 1985);
- l) di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97 formulato secondo lo schema allegato alla domanda;
- tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal sottoscritto (attestata dal Direttore Sanitario)
- elenco dei documenti e titoli presentati
- fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto autorizza la Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio" al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando la Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio" da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

_____,
luogo

_____,
data

Firma





SCHEMA CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(D.P.R. 445/00 ART. 47)

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente a _____ Via _____,
consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,
ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

TITOLI DI STUDIO

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di _____ in data _____;
- di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____;
- di aver conseguito il corso di formazione manageriale ai sensi dell'art. 5 - comma 1, lettera d - del D.P.R. n.484/1997 in data _____ - presso _____

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____ posizione n. _____;

TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI IN CUI SONO ALLOCATE LE STRUTTURE OVE E' STATA SVOLTA L'ATTIVITÀ:

TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLE STRUTTURE MEDESIME

POSIZIONE FUNZIONALE DEL CANDIDATO NELLE STRUTTURE





COMPETENZE DEL CANDIDATO CON INDICAZIONE DI EVENTUALI SPECIFICI AMBITI DI AUTONOMIA PROFESSIONALE CON FUNZIONI DI DIREZIONE

SOGGIORNI DI STUDIO ED ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE, PER ATTIVITÀ INERENTI LA DISCIPLINA, IN RILEVANTI STRUTTURE ITALIANE O ESTERE DI DURATA NON INFERIORE A TRE MESI CON ESCLUSIONE DEI TIROCINI OBBLIGATORI

ATTIVITÀ DIDATTICA PRESSO CORSI DI STUDIO PER IL CONSEGUIMENTO DI DIPLOMA UNIVERSITARIO, DI LAUREA O DI SPECIALIZZAZIONE OVVERO PRESSO SCUOLE PER LA FORMAZIONE DI PERSONALE SANITARIO, CON INDICAZIONE DELLE ORE ANNUE DI INSEGNAMENTO

PARTECIPAZIONE A CORSI, CONGRESSI, CONVEGNI E SEMINARI ANCHE EFFETTUATI ALL'ESTERO (SECONDO I CRITERI STABILITI DALL'ART. 9 DEL DPR 484/97) (devono necessariamente essere allegate)

PREGRESSE IDONEITÀ NAZIONALI

BORSE DI STUDIO





**PUBBLICAZIONI EDITE A STAMPA CHE VENGONO ALLEGATE ALLE DOMANDA IN
ORIGINALE/COPIA AUTENTICATA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA.**

luogo

data

Firma





Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione (art 46 DPR 445/00)
(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli)

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. _____, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____





Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio (art. 47 DPR 445/00)
(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli)

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. _____, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____

(Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità)

